

Prot. 2331/1  
del 21-7-2022



## **PROTOCOLLO D'INTESA**

tra la

**Corte di appello di Roma**

ed i

**Tribunali ordinari di Cassino, Civitavecchia, Frosinone, Latina,  
Rieti, Tivoli, Velletri e Viterbo**

per la consultazione del fascicolo penale digitale  
a mezzo del sistema documentale TIAP/Document@

### **Premesso che:**

- il TIAP/Document@ è un applicativo sviluppato e mantenuto dal Ministero della Giustizia e destinato alla gestione informatica del fascicolo penale, con possibilità di integrare i contenuti nelle varie fasi del procedimento di primo grado (PM - GIP/GUP - DIB) con atti e documenti, il cui obiettivo finale è quello di pervenire alla digitalizzazione del fascicolo attraverso la scannerizzazione, la classificazione, la codifica e l'indicizzazione degli atti per la consultazione, ricerca e stampa di interi fascicoli e/o singoli atti da parte di tutti i soggetti processualmente legittimati;
- il sistema TIAP/Document@, seppur distribuito capillarmente presso tutti gli uffici giudiziari del distretto di Corte di appello di Roma al fine di gestire i flussi operativi previsti per il primo grado di giudizio, è al momento implementato solo parzialmente e solo in alcuni dei Tribunali sottoscrittori per carenza di risorse, intese sia come personale da destinare al caricamento dei documenti, sia come dotazioni strumentali per la digitalizzazione degli atti;
- la digitalizzazione del procedimento penale rappresenta una delle *milestone* di livello europeo ai fini della costruzione di indirizzi giurisprudenziali di merito e di banche dati di merito;
- in data 2 maggio 2022 il Ministero della Giustizia ha dato avvio ad un piano di supporto al progetto di strutturazione banche dati finalizzato alla dematerializzazione degli atti dei procedimenti penali ed al successivo

caricamento sul sistema TIAP/Document@, attraverso l'assegnazione di una risorsa per ciascuno dei Tribunali del Distretto di Roma sino al 31 dicembre 2022;

**Si conviene che:**

1. i Tribunali ordinari di Cassino, Civitavecchia, Frosinone, Latina, Rieti, Tivoli, Velletri e Viterbo cureranno che, attraverso le risorse loro specificamente destinate dal Ministero della Giustizia, gli atti dei fascicoli penali siano correttamente caricati e classificati sul fascicolo digitale, gestito a mezzo del TIAP/Document@, e garantiranno la conformità fra gli atti del fascicolo digitale e quelli del fascicolo penale cartaceo, per ogni procedimento penale di competenza pervenuto alle cancellerie delle sezioni dibattimentali e G.I.P. - G.U.P. quanto meno a far data dall' 1 gennaio 2022.
2. i Tribunali ordinari di Cassino, Civitavecchia, Frosinone, Latina, Rieti, Tivoli, Velletri e Viterbo cureranno che, attraverso le risorse loro specificamente destinate dal Ministero della Giustizia, nel fascicolo digitale, gestito a mezzo del TIAP/Document@, sia inserito il provvedimento definitivo di primo grado secondo il rito previsto, tramite l'apposita funzione applicativa da attivarsi manualmente a cura della cancelleria ("conferma provvedimento definizione di 1° grado"), così abilitando la Corte di appello di Roma alla consultazione.
3. Le utenze d'accesso ai vari sistemi circondariali del TIAP/Document@ saranno gestite e mantenute da un funzionario, nominato dal Presidente della Corte di appello come "supervisore alle utenze TIAP" per gli utenti della Corte di appello, secondo la profilazione di cui al sottostante Allegato A.
4. Gli utenti della Corte di appello potranno accedere al sistema TIAP/Document@ con l'utenza ADN (nominativa) creata dal referente di cui al punto 3.
5. Gli utenti della Corte di appello, tramite il sistema TIAP/Document@, potranno consultare, stampare ed esportare i fascicoli penali digitalizzati e definiti nel primo grado di giudizio dinanzi al Tribunale dibattimentale con rito ordinario o con rito speciale (abbreviati), nonché dinanzi al G.U.P. o al G.I.P. (sentenze di non luogo a procedere, abbreviati), accedendo, a seconda della formula definitoria adottata, al modulo contenente il fascicolo digitale (DIB o PM-DIB o PM-GIP/GUP).
6. Gli utenti della Corte di appello, in caso di mancata disponibilità nel sistema TIAP/Document@ degli atti di un fascicolo digitalizzato, definito in primo grado

di giudizio con sentenza impugnata, dovranno segnalare la circostanza a mezzo mail/pec alla cancelleria del Tribunale che ha curato l'inoltro del fascicolo penale cartaceo (a questo fine dovrà essere indicata la mail o la pec di contatto nella nota di inoltro del fascicolo penale cartaceo).

Il presente protocollo d'intesa sarà diramato a tutti i responsabili degli Uffici interessati per la precisa e puntuale esecuzione, nonché a D.G.S.I.A. e C.I.S.I.A. di Roma per quanto di competenza, ma anche al fine di segnalare la assoluta necessità del mantenimento delle risorse assegnate agli uffici giudiziari per la digitalizzazione dei procedimenti penali anche in epoca successiva al 31 dicembre 2022, avuto riguardo alla estrema importanza che il progetto riveste per il raggiungimento degli obiettivi prefissati a livello europeo.

Roma, 20 luglio 2012

Il Presidente della Corte di appello di Roma A. Ullari

Il Presidente del Tribunale di Cassino Luca Lina (delegato)

Il Presidente del Tribunale di Civitavecchia Giuseppe Piana (delegato)

Il Presidente del Tribunale di Frosinone Franco Maria (delegato)

Il Presidente del Tribunale di Latina delegato Luca Lina

Il Presidente del Tribunale di Rieti P. de Angelis

Il Presidente del Tribunale di Tivoli Stef. C. Di Michele

Il Presidente del Tribunale di Velletri Luca Lina

Il Presidente f.f. del Tribunale di Viterbo Eugenio Lina